

Załącznik
do Zarządzenia Nr 68.2023
Dyrektora MOPS
z dnia 01.08.2023 r.

Zasady udziału seniorów w Akcji „Kawiarenka dla seniora”

I. Organizatorzy Akcji

Organizatorami Akcji „Kawiarenka dla seniora” są: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie – zwany dalej „MOPS” oraz właściciele lokali gastronomicznych – zwani dalej „Restauratorami”.

II. Beneficjenci Akcji

Beneficjentami Akcji są seniorzy – kobiety i mężczyźni w wieku powyżej 60 roku życia, zamieszkali na terenie miasta Częstochowy – bez względu na wysokość osiąganego dochodu.

III. Podstawowe założenia Akcji

Podstawowe założenia Akcji:

- 1) umożliwienie osobom w wieku senioralnym zakupu kawy lub herbaty za 2 zł w lokalach gastronomicznych, które na podstawie zawartych porozumień (wzór określony w Załączniku Nr 1 do Zasad) podjęły współpracę w ramach realizowanej Akcji; wykaz lokali gastronomicznych biorących udział w akcji dostępny jest przez okres jej trwania u pracownika MOPS wydającego bezpłatne kupony uprawniające do zakupu kawy lub herbaty za 2 zł, a także na stronie internetowej MOPS:
 - a) zakup kawy za 2 zł oznacza: możliwość zakupu jednej filiżanki kawy czarnej za 2 zł w lokalu gastronomicznym biorącym udział w Akcji, w określonych przez Restauratorów i wyszczególnionych na kuponie dniach i godzinach,
 - b) zakup herbaty za 2 zł oznacza: możliwość zakupu jednej filiżanki herbaty czarnej za 2 zł w lokalu gastronomicznym biorącym udział w Akcji, w określonych przez Restauratorów i wyszczególnionych na kuponie dniach i godzinach;
- 2) aktywizacja seniorów poprzez umożliwienie im pełniejszego udziału w życiu społecznym miasta;
- 3) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora w środowisku lokalnym.

IV. Zasady udziału seniorów w Akcji „Kawiarenka dla seniora”

Zasady udziału seniorów w Akcji:

- 1) Akcja realizowana jest w okresie od sierpnia do października 2023 roku;
- 2) seniorzy zainteresowani udziałem w Akcji zobowiązani są do pobrania, za okazaniem dokumentu tożsamości, bezpłatnego kuponu uprawniającego do zakupu kawy lub herbaty za 2 zł;
- 3) jednorazowo możliwe jest pobranie przez seniora jednego kuponu uprawniającego do zakupu kawy lub herbaty za 2 zł;
- 4) pracownik MOPS prowadzi rejestr osób biorących udział w Akcji „Kawiarenka dla seniora”, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Zasad;
- 5) kupony uprawniające do udziału w Akcji będą wydawane w wyznaczonych dniach oraz godzinach w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie przy ul. Jana Kilińskiego 13 (Sekcja ds. Projektów i Współpracy Międzysektorowej) w pokoju nr 3;
- 6) jeden kupon uprawnia do jednorazowego zakupu jednej kawy lub jednej herbaty za 2 zł;
- 7) kupon uprawniający do zakupu kawy lub herbaty za 2 zł zawiera następujące informacje:
 - a) nazwę i adres lokalu gastronomicznego, w którym możliwy będzie zakup kawy lub herbaty za 2 zł,
 - b) datę oraz godziny, w których możliwe będzie dokonanie zakupu kawy lub herbaty za 2 zł,
 - c) numer kolejny kuponu,
 - d) pieczęć MOPS;
- 8) pracownik MOPS prowadzi rejestr wydawanych kuponów dla każdego z lokali gastronomicznych biorących udział w Akcji; wzór rejestru stanowi Załącznik Nr 3 do Zasad.

V. Postanowienia końcowe

1. Seniorzy uczestniczący w Akcji zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszej informacji oraz do przestrzegania daty i godzin wskazanych na kuponie uprawniającym do zakupu kawy lub herbaty za 2 zł.

2. Restauratorzy zobowiązani są do przestrzegania ustalonych w Porozumieniu dni i godzin, w których seniorzy mogą korzystać z oferty zakupu kawy lub herbaty za 2 zł, a także zadeklarowanej ilości osób, które mogą z tej oferty skorzystać.
3. Wszelkie zmiany dotyczące dni oraz godzin, a także ilości osób, które mogą wziąć udział w Akcji oraz inne zmiany dotyczące zasad Akcji wymagają podpisania aneksów do Porozumień zawartych z Restauratorami.

VI. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w Akcji jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2;
- 2) z Administratorem danych można się skontaktować w następujący sposób:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: mops@czestochowa.um.gov.pl,
 - b) przez elektroniczną skrynkę podawczą ePUAP na adres skrytki /mopsczestochowa/SkrytkaESP,
 - c) listownie na adres siedziby Administratora – ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2;
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@mops.czestochowa.pl,
 - b) listownie na adres siedziby Administratora,
 - c) lub telefonicznie pod numerem 34 372 42 42.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w MOPS w Częstochowie oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

- 4) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Akcji „Kawiarenka dla seniora” – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w związku z zadaniami wynikającym z art. 21a przepisów ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.;

- 5) odbiorcami danych osobowych uczestników Akcji będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 6) dane osobowe uczestników Akcji nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
- 7) dane osobowe uczestników Akcji przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt;
- 8) na zasadach określonych przepisami RODO uczestnikom Akcji przysługuje prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c) usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania;
- 9) gdy uczestnik Akcji uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00);
- 10) podanie przez uczestników Akcji danych osobowych jest dobrowolne. Brak ich podania uniemożliwi skorzystanie z prowadzonej Akcji.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie
(-) Małgorzata Mruszczuk