



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

**ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa,**  
Tel.: 34 37 24 200, fax: 34 37 24 250, NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290,  
**[www.mops.czestochowa.um.gov.pl](http://www.mops.czestochowa.um.gov.pl)** **[mops@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mops@czestochowa.um.gov.pl)**

Załącznik nr 9 do SIWZ

## Umowa nr CRU/...../Z/2014 (wzór)

Zawarta w dniu ..... zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) pomiędzy:

**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Częstochowie**

z siedzibą przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa

**NIP: 573-230-29-50, REGON: 002741290**

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Barbarę Mizere**

oraz

**Zastępcę Dyrektora – Małgorzatę Mruszczuk**

a

.....  
z siedzibą .....

**NIP:** ....., **REGON:** .....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

.....

łącznie zwane dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

### § 1.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie w dniu ..... r. postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych na dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla potrzeb Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie.

### § 2.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2 w Częstochowie sprzętu komputerowego oraz oprogramowania, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Szczegółowy wykaz asortymentu objętego przedmiotem umowy został zawarty w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Dostarczony w ramach niniejszej umowy sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie musi być fabrycznie nowe, wolne od wad i sprawne technicznie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przetestowania sprzętu komputerowego przed odebraniem go przez Zamawiającego.
5. Wykonawca uzgodni telefonicznie dokładną datę i godzinę dostawy sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem do siedziby Zamawiającego.



## MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

**ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa,**  
Tel.: 34 37 24 200, fax: 34 37 24 250, NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290,  
**[www.mops.czestochowa.um.gov.pl](http://www.mops.czestochowa.um.gov.pl)** **[mops@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mops@czestochowa.um.gov.pl)**

6. Wykonawca dostarczy oraz przekaże sprzęt komputerowy, dokumentację, płyty instalacyjne oraz oprogramowanie.
7. Odbiór dostawy nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez obie Strony, tj. przez upoważnionego pracownika Zamawiającego oraz pracownika Wykonawcy dostarczającego sprzęt.
8. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, w tym koszty przewozu, zabezpieczenia i ubezpieczenia towaru ponosi Wykonawca.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub wystąpi awaria, to Zamawiający:
  - odmawia odbioru do czasu usunięcia wad lub awarii w przypadku, gdy wady lub awaria nadają się do usunięcia;
  - żąda wymiany towaru na nowy wolny od wad, w przypadku gdy wady lub awaria nie nadają się do usunięcia.

### § 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
  - 2) Ponośnięcia odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość dostarczonego towaru objętego przedmiotem umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) dokonania odbioru dostawy towaru i zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 5 ust. 1 umowy,
  - 2) nie wykonywania w okresie objętym gwarancją samodzielnych napraw sprzętu komputerowego, mogących skutkować utratą gwarancji.

### § 4.

1. Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt komputerowy objęty przedmiotem umowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie. Okres gwarancji dla każdego towaru objętego przedmiotem umowy zawiera załącznik nr 1, stanowiący integralną część umowy.
2. Wszystkie koszty napraw gwarancyjnych, w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
3. W okresie gwarancji zgłoszenia błędnego działania przedmiotu umowy przyjmowane będą przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00. Zgłoszenia będą przekazywane telefonicznie na nr telefonu ..... lub poprzez pocztę elektroniczną na adres ..... W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie Wykonawca natychmiast poinformuje o tym Zamawiającego.
4. Czas reakcji serwisu nastąpi w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
5. W przypadku awarii lub wad powstałych w trakcie użytkowania sprzętu komputerowego objętego gwarancją, termin skutecznej naprawy wynosi 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia i jest realizowany przez cały czas trwania gwarancji.
6. Jeżeli czas naprawy przekroczy 7 dni roboczych, Wykonawca na czas naprawy udostępni sprzęt zastępczy o parametrach i standardach zbliżonych do urządzenia serwisowanego.
7. W przypadku konieczności wymiany lub naprawy sprzętu komputerowego dysk twardy pozostaje u Zamawiającego (dotyczy wszystkich urządzeń składających się na przedmiot umowy, które posiadają dyski twarde).
8. W przypadku awarii dysku twardego objętego gwarancją, Zamawiający pozostawia u siebie nośniki magnetyczne, przekazując na potrzeby wymiany sprzętu pozostałe elementy dysku twardego.



## MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

**ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa,**  
Tel.: 34 37 24 200, fax: 34 37 24 250, NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290,  
**www.mops.czestochowa.um.gov.pl. [mops@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mops@czestochowa.um.gov.pl)**

9. W przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonego sprzętu będzie dłuższy niż 3 tygodnie lub jakkolwiek produkt będzie wymagał naprawy po raz trzeci w trakcie trwania okresu gwarancyjnego, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana tego sprzętu na nowy, taki sam lub inny o nie gorszych parametrach i standardach, który zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego. W takim przypadku uszkodzone nośniki informacji nie podlegają zwrotowi Wykonawcy.
10. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy bądź wymiany sprzętu na nowy.

### § 5.

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na łączną kwotę ..... zł (słownie:.....złoty(ych) 00/100) brutto, w tym ..... % podatku VAT w kwocie ..... zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Na realizację umowy zostały zabezpieczone środki finansowe w budżecie MOPS na 2014 r: dział ...../ rozdział ..... / § .....
4. Ewentualna zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy, a Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający dokonywał tego we własnym zakresie, bez konieczności informowania Wykonawcy.

### § 6.

1. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę niezwłocznie po zrealizowaniu pełnej dostawy towaru objętego przedmiotem umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT o której mowa w ust. 1, będzie podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół zdawczo-odbiorczy, wystawiony po dostarczeniu towaru Zamawiającemu.
3. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT i przedłożenia jej Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego (bez uwag).
5. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z treścią wiążącej strony umowy, zawierającej nieprawidłową ilość zamawianego towaru, rodzaj, cenę, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury VAT korygującej zgodnej z umową w nieprzekraczalnym terminie 7 dni licząc od dnia wezwania.

### § 7.

Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu umowy w terminie do dnia 10.06.2014 r.

### § 8.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;



## **MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**

**ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa,**  
Tel.: 34 37 24 200, fax: 34 37 24 250, NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290,  
**[www.mops.czestochowa.um.gov.pl](http://www.mops.czestochowa.um.gov.pl)** **[mops@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mops@czestochowa.um.gov.pl)**

- 2) w wysokości 2% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy;
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 14 dni, Zamawiający – niezależnie od uprawnień wynikających z § 8 ust. 1 pkt 2 – ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Kary umowne będą potrącane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

### **§ 9.**

1. Za niewykonanie umowy uznaje się:
  - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca
  - 2) brak realizacji pełnej dostawy towaru objętego przedmiotem umowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10.06.2014 r.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się którykolwiek z przypadków:
  - 1) dostarczenie towaru niezgodnego ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia lub złożoną ofertą,
  - 2) niedotrzymanie warunków gwarancji określonych w § 4 umowy.

### **§ 10.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom tylko w zakresie określonym w ofercie.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 przez Wykonawcę, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku zastosowanie będą miały kary umowne określone w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. Za działanie lub zaniechanie podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.

### **§ 11.**

1. Dopuszcza się rozwiązanie umowy w każdy czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
2. Zamawiający może natychmiast odstąpić od umowy, gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.

### **§ 12.**

1. W przypadku powstania sporu związanego z realizacją umowy, Strona zgłaszająca roszczenie lub reklamację zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, zgłaszając swoje żądania lub zastrzeżenia na piśmie do drugiej Strony.



## MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

**ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa,**  
Tel.: 34 37 24 200, fax: 34 37 24 250, NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290,  
**[www.mops.czestochowa.um.gov.pl](http://www.mops.czestochowa.um.gov.pl). [mops@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mops@czestochowa.um.gov.pl)**

2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłaszanych przez drugą Stronę roszczeń lub żądań, o których mowa w zdaniu powyżej, w terminie 14 dni od chwili ich zgłoszenia.
3. Powstały spór, którego strony nie będą w stanie rozstrzygnąć polubownie będą mogły przekazać do rozstrzygnięcia Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

### § 13.

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

### § 14.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana adresu korespondencyjnego Stron nie wymaga aneksu do umowy.

### § 15.

1. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 - wykaz sprzętu komputerowego i oprogramowania

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



# MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa,  
Tel.: 34 37 24 200, fax: 34 37 24 250, NIP: 573-23-02-950, REGON: 002741290,  
[www.mops.czestochowa.um.gov.pl](http://www.mops.czestochowa.um.gov.pl) [mops@czestochowa.um.gov.pl](mailto:mops@czestochowa.um.gov.pl)

Załącznik nr 1 do umowy

Lp.	Sprzęt/oprogramowanie	Producent/Typ/Model	Cena jednostkowa brutto [zł]	Ilość	Łączna wartość brutto [zł]	Okres gwarancji
1	Monitor komputerowy typ 1			15		
2	Monitor komputerowy typ 2			2		
3	Komputer stacjonarny	Procesor		2		
		Pamięć operacyjna				
		Płyta główna				
		Karta graficzna				
		Dysk twardy				
		Napęd optyczny				
		Obudowa				
	System operacyjny					
4	Komputer przenośny			2		
5	Drukarka laserowa typ 1			1		
6	Drukarka laserowa typ 2			2		
7	Urządzenie wielofunkcyjne			1		
8	Zasilacz komputerowy			10		
9	Mysz komputerowa typ 1			10		
10	Mysz komputerowa typ 2			29		
11	Klawiatura typ 1			22		
12	Klawiatura typ 2			5		
13	Dysk twardy typ 1			5		
14	Dysk twardy typ 2			5		
15	Pamięć operacyjna typ 1			10		
16	Pamięć operacyjna typ 2			10		
17	Kabel sieciowy			1		
18	Karta sieciowa			10		
19	Wtyczka RJ-45			100		
20	Taśma do streamera			6		
21	Listwa antyprzepięciowa			27		
22	Zasilacz UPS			1		
23	Bateria do płyty głównej			30		
24	Kamera internetowa			2		
25	Głośniki multimedialne			2		
26	Pakiet biurowy			2		
27	Licencja systemu operacyjnego typ 1			6		
28	Licencja systemu operacyjnego typ 2			2		