

ZARZĄDZENIE NR 94.2025
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W CZĘSTOCHOWIE
z dnia 22.10.2025 r.

**w sprawie ustalenia zasad organizacji oraz funkcjonowania systemu stałego dyżuru Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie**

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 673.2025 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 14 sierpnia 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie oraz § 6 ust. 1 Zarządzenia Nr 723.2025 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 26 września 2025 r. w sprawie ustalenia zasad organizacji oraz funkcjonowania systemu stałego dyżuru Prezydenta Miasta Częstochowy

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie
zarządza:

- § 1.** System stałego dyżuru Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie organizuje się w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji i zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa w sytuacjach, o których mowa w § 3 (stan pełnej gotowości obronnej państwa) i § 5 (stan stałej gotowości obronnej państwa) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa.
- § 2.** Zasady organizacji i funkcjonowania, zadania oraz obsadę osobową stałego dyżuru Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie określa „Instrukcja uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie”.
- § 3.** Organizacja stałego dyżuru obejmuje w szczególności:
- 1) wyznaczenie obsady stałego dyżuru, w tym kierownika stałego dyżuru;
 - 2) określenie miejsca pełnienia stałego dyżuru - przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczenia wyznaczonego na potrzeby stałego dyżuru

oraz wyposażenie w środki łączności, informatyczne i urządzenia biurowe niezbędne do realizacji zadań;

- 3) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchamiania stałego dyżuru po godzinach pracy podmiotu wraz z danymi teleadresowymi i sposobem powiadamiania;
- 4) ustalenie sposobu osiągnięcia gotowości stałego dyżuru do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;
- 5) opracowanie dokumentacji stałego dyżuru;
- 6) szkolenie składu osobowego w ramach ćwiczeń obronnych;
- 7) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości do uruchomienia stałego dyżuru.

§ 4. Stały dyżur uruchamia się:

- 1) w stanie stałej gotowości obronnej państwa - w celach szkoleniowych lub kontrolnych:
 - a) na polecenie Prezydenta Miasta,
 - b) na polecenie organu upoważnionego do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu do kontroli,
 - c) na polecenie Wojewody Śląskiego (w całości lub w części);
- 2) w stanie pełnej gotowości obronnej państwa – na polecenie Wojewody Śląskiego, w celu przekazywania decyzji, o których mowa w § 1 zarządzenia.

§ 5. Schemat funkcjonowania systemu stałego dyżuru Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie określa załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 6. Opracowanie „Instrukcji uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie” oraz nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Kierownikowi Sekcji Informatyki.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie
(-) Małgorzata Mruszczyk**