

Istotne postanowienia umowy

zawarta w dniu pomiędzy

MIEJSKIM OŚRODKIEM POMOCY SPOŁECZNEJ W CZĘSTOCHOWIE, z siedzibą w Częstochowie przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, reprezentowanym przez:

DYREKTORA Barbarę Mizere

działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Częstochowa z dnia roku o numerze zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

z siedzibą w przy ul., działającym na podstawie wpisu do,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania letniego wypoczynku w miejscowości **nadmorskiej** (w obiekcie położonym nie dalej niż 700 m od plaży i morza) na terenie RP dla 40 dzieci i młodzieży z rodzin korzystających z pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie w ramach projektu systemowego pn. „Zainwestuj w siebie – program aktywnej integracji w Mieście Częstochowa” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach EFS, uczniów szkół podstawowych i gimnazjum. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wynikających z sytuacji rodziny, dopuszcza się możliwość wyjazdu dzieci młodszych lub starszych.

2. Organizacja wypoczynku musi być zgodna z wymogami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 67 z późn. zmianami).

3. Kolonie zorganizowane będą w jednym 10-dniowym turnusie.

4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za terminowość, jakość i właściwą opiekę nad dziećmi od miejsca zbiórki przed wyjazdem na kolonie, do odbioru dzieci przez upoważnione osoby na miejscu zbiórki po powrocie z kolonii oraz w czasie podróży i trwania kolonii.

5. O każdej zmianie personelu w stosunku do osób wskazanych w wykazie kadry przewidzianej do realizacji zadania, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, przekazując jednocześnie pisemne uzasadnienie jej dokonania, oraz przedłożyć informacje dot. nowych osób w zakresie potwierdzającym spełnianie warunków udziału w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, o których mowa w części III pkt 1 ppkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 2

1. Do zadań Wykonawcy należy:

1) przewóz dzieci autokarem do miejsca wypoczynku i z powrotem (Wykonawca zapewnia osobę odpowiedzialną za prawidłową „odprawę” kolonii z miejsc wyjazdu),

2) zapewnienie sprawnego technicznie autokaru, posiadającego w dniu wyjazdu wszystkie aktualne dokumenty wymagane do przewozu pasażerów,

3) zorganizowanie miejsca zbiórki i powiadomienie Zamawiającego o terminie i wskazanym miejscu w terminie tygodnia przed rozpoczęciem turnusu,

4) ubezpieczenie grupy w czasie podróży i pobytu,

5) zapewnienie 10-dniowego pobytu dzieci w placówce wypoczynku (w tym 9 noclegów),

6) zakwaterowanie w budynku z dostępem do pełnego węzła sanitarnego, spełniającego wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji

Sanitarnej i ochronie środowiska,

7) zakwaterowanie kolonistów w pokojach (zgodnie ze złożoną ofertą) osobowych z możliwością dogrzewania w czasie chłódów (nie dopuszcza się pokoi typu studio); pokoje przestronne, wyposażone w:

oddzielne łóżka z pościelą (nie dopuszcza się łóżek piętrowych),

stolik z krzesłami,

liczba szafek, półek w szafach ubraniowych ma być tak dostosowana, aby zapewnić taką ilość miejsca, by każdy z uczestników kolonii zakwaterowany w danym pokoju mógł swobodnie pomieścić przywiezione ze sobą rzeczy osobiste,

8) zapewnienie oddzielnego pomieszczenia, wydzielonego na świetlicę wyposażoną min. w TV, sprzęt audio, w trakcie każdego turnusu dostępne książki, czasopisma, gry planszowe, materiały piśmiennicze,

9) stały dostęp do napojów, zimnych lub ciepłych w zależności od warunków pogodowych,

10) pełne wyżywienie (4 posiłki dziennie – śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja, gorący posiłek po przyjeździe dzieci do ośrodka bez względu na godzinę przyjazdu, suchy prowiant na drogę powrotną),

11) zapewnienie jadalni usytuowanej na terenie obiektu (placówki wypoczynku), z możliwością równoczesnego spożywania posiłków przez wszystkich kolonistów na turnusie (nie dopuszcza się spożywania posiłków w turach),

12) zapewnienie tzw. wsadu do kotła w wysokości min. 17 zł. na osobę na dzień.

13) prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację dziennej stawki żywieniowej w formie raportów żywieniowych; dokumentację w formie papierowej potwierdzającą zachowanie stawki żywieniowej należy okazywać w trakcie kontroli kolonii,

14) zapewnienie kieszonkowego dla dzieci przysługującego w wysokości 10 zł dla każdego uczestnika kolonii na turnusie; dokumentację potwierdzającą spełnienie tego warunku należy okazywać do wglądu podczas kontroli kolonii,

15) podział na grupy wg płci i wieku uczestników, grupa max 15 osobowa,

16) zapewnienie pełnej opieki medycznej (pielęgniarka 24 h w placówce wypoczynku, lekarz przez 24 h na telefon) oraz podstawowych leków i materiałów opatrunkowych w czasie podróży i pobytu dzieci na koloniach (apteczka),

17) zapewnienie oddzielnego pomieszczenia przeznaczonego na izolatkę i odpowiednio oznakowanego,

18) zapewnienie wykwalifikowanej kadry pedagogicznej w wieku powyżej 23 lat (23 lata ukończone na dzień 30.06.2013r.), w czasie zbiórki, podróży i pobytu dzieci w placówce wypoczynku (1 wychowawca na grupę max.15 uczestników, 1 kierownik kolonii na grupę 40 uczestników,

19) zapewnienie ratownika w czasie pobytu dzieci na plaży,

20) opiekę przewodnika na wycieczkach,

21) zapewnienie dobrych warunków sanitarnych (ciepła woda dostępna przez całą dobę, nie więcej niż:

5 uczestników na 1 sanitariat (ubikację), oraz

5 uczestników na 1 umywalkę, oraz

7 uczestników na 1 stanowisko prysznicowe z ciepłą i zimną wodą), oraz łazienki czyste ze sprawnym wyposażeniem,

22) zapewnienie bezpiecznego terenu wokół obiektu (placówki wypoczynku), ogrodzonego w sposób zabezpieczający wejście do obiektu; obiekt (placówka wypoczynku) usytuowany z dala od dróg o dużym natężeniu ruchu, tj. posiadających status dróg krajowych, wojewódzkich lub powiatowych,

23) realizacja programu kulturalno – rozrywkowego zgodnie z programem załączonym do oferty uwzględniającym imprezy sportowe, gry i zabawy ruchowe, gry terenowe, gry i zabawy świetlicowe, konkursy, ogniska, dyskoteki oraz zajęcia alternatywne w razie niepogody. W ramach programu Wykonawca zapewnia co najmniej:

a) 2 wycieczki wyjazdowe poza miejscowość w której odbywają się kolonie,

b) 2 wycieczki piesze,

c) 2 dyskoteki,

d) 2 konkursy z nagrodami,

e) 6 godzin zajęć o charakterze sportowym,

f) 2 ogniska,

24) udostępnienie miejsca do zabaw i gier na wolnym powietrzu (np. huśtawki, karuzele, drabinki, piaskownice, itp.) oraz boiska (boisk) znajdujących się na terenie placówki wypoczynku / (w przypadku braku boisk na terenie placówki wypoczynku) zapewnienie możliwości dostępu do obiektów sportowych (w tym boisk) znajdujących się w odległości nie większej niż 500 m od obiektu (placówki wypoczynku),*

25) udostępnienie w trakcie turnusu sprzętu/wyposażenia sportowo-rekreacyjnego (np. piłki, rakietki, skakanki, urządzenia treningowe itp.)

2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przekazania kierownikowi kolonii ubezpieczenia od szkód i nieszczęśliwych wypadków dla uczestników kolonii.

3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu organizatorowi bez zgody Zamawiającego.

4. Druki kart kwalifikacyjnych uczestników kolonii zapewnia Zamawiający w ilości odpowiadającej liczbie dzieci i przekazuje Wykonawcy wypełnione karty kolonijne uczestników kolonii sukcesywnie, a listę roboczą uczestników przekaże w terminie 3 dni przed rozpoczęciem turnusu.

5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie wskazanym w piśmie skierowanym do Wykonawcy przez Zamawiającego do udzielania wszelkich wyjaśnień i odpowiedzi pisemnych na wpływające do Zamawiającego skargi rodziców na organizację wypoczynku letniego. Kopię pisma skierowanego do rodziców/opiekunów dziecka Wykonawca przekazuje do wiadomości Zamawiającemu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu faktycznej listy uczestników w terminie 7 dni od daty zakończenia turnusu. W przypadku dzieci, których pobyt był krótszy niż 10 dni, przy nazwisku dziecka należy podać termin wyjazdu z kolonii.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezapowiedzianej kontroli przebiegu kolonii i w tym celu, może zażądać niezbędnych dokumentów i informacji. Kontrola będzie przeprowadzona przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego.

§ 3

1. Strony ustalają, że cena za pobyt 1 dziecka na jednym turnusie wynosi zł. (słownie:złotych).

2. Wykonawca gwarantuje przestrzeganie norm żywieniowych dla dzieci i młodzieży.

3. Usługa, z zastrzeżeniem zapisów ust. 4 i 5, zostanie wykonana za cenę wynikającą z oferty (ilość dzieci objęta umową x cena za pobyt 1 dziecka) w wysokości:

Cena brutto: zł (słownie: złotych).

4. Strony uzgadniają następujący sposób regulowania należności za przedmiot umowy:

1) płatność nastąpi w terminie 30 dni po podpisaniu umowy na na wskazany przez Wykonawcę numer konta:

2) w przypadku otrzymania przez Wykonawcę środków finansowych za dzieci, które nie były uczestnikami kolonii, Wykonawca, w przypadku powzięcia we własnym zakresie takiej informacji, zobowiązuje się w ciągu 14 dni od powzięcia informacji zwrócić środki finansowe na konto Zamawiającego; powyższe dotyczy także sytuacji poinformowania Wykonawcy przez TPPS o dzieciach nie będących uczestnikami kolonii (zwrot także w ciągu 14 dni),

3) w sytuacji kiedy dziecko jest uczestnikiem kolonii w terminie krótszym niż 14 dni, podstawą rozliczenia jest faktyczna liczba dni pobytu (zwrot środków także w ciągu 14 dni).

5. Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości uczestników wynoszącą +/- 10% w stosunku do wskazanej w § 1 ust. 1 liczby uczestników, zgodnie z listami uczestników, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy, dostarczonymi Wykonawcy w terminie 3 dni przed rozpoczęciem turnusu. W takim przypadku, podstawą rozliczeń będzie faktyczna liczba uczestników pomnożona przez ustalony w § 3 ust. 1 umowy koszt pobytu jednego dziecka na turnusie, wynikający ze złożonej oferty.

6. W przypadku, gdy dziecko nie jest uczestnikiem kolonii przez pełnych 10 dni (wyjazd dziecka z kolonii), sytuacja ta nie jest podstawą do uznania zmiany ilości uczestników kolonii na danym turnusie, o której mowa w ust. 5.

7. Z tytułu nieterminowego zwrotu środków finansowych, o których mowa w ust. 4 pkt 2) i 3) Zamawiającemu przysługują odsetki ustawowe.

§ 4

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo nałożenia na wykonawcę kar umownych w następującej wysokości:

- a) za opóźnienie w wykonaniu zamówienia w stosunku do terminów wskazanych w § 1 ust. 3 umowy – 3% należności za turnus, z zastrzeżeniem zapisów § 9 pkt 2 umowy,
- b) za każdorazowy brak przekazania do rodziców/opiekunów dziecka oraz do Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie odpowiedzi na złożone skargi - 0,1% należności za turnus,
- c) za uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli organizacji wypoczynku przez Zamawiającego – 0,3% należności za turnus,
- d) za brak zachowania stawki żywieniowej w wysokości min. 17 zł – 0,3% za turnus,
- e) za brak prowadzonej dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 13) potwierdzającej realizację dziennej stawki żywieniowej – 0,2% należności za turnus,
- f) za niespełnienie warunków socjalnych zawartych w ofercie – 3% należności za turnus,
- g) za brak zabezpieczenia właściwej liczby wychowawców w stosunku do liczby uczestników wypoczynku lub liczby dzieci w danej grupie kolonijnej – 4% należności za turnus,
- h) za niezrealizowanie lub rażące odstępstwa od realizacji programu pobytu zawartego w ofercie – 0,3% należności za turnus,
- i) za niespełnienie wymogu dostarczenia w terminach, o którym mowa w § 1 ust. 7 umowy, zaświadczenia o zgłoszeniu placówki do wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w 2013r. – 0,05% wartości umowy określonej w § 3 ust. 3 za każdy dzień opóźnienia,
- j) za brak uzyskania zaświadczenia o zgłoszeniu placówki do wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w 2013r. lub z innej przyczyny uniemożliwiającej realizację zadania określonego w § 1 ust. 1 – 10 % wartości umowy określonej w § 3 ust. 3,
- k) za niespełnienie wymogu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 14) umowy – 0,3% wynagrodzenia za dany turnus,

2. Nałożone kary zgodnie z zawartą umową, Wykonawca przekazuje na konto Zamawiającego na podstawie wystawionego rachunku.

3. Kary umowne podlegają sumowaniu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych w przypadku jeżeli szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

5. Za ewentualne szkody (zniszczony sprzęt, wyposażenie itp.) wyrządzone przez uczestników kolonii pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 5

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od 03.08.2013r. do 31.08.2013r.

§ 6

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji zadania powierzonego niniejszą umową na podstawie ustawy o Ochronie danych osobowych.

2. Administratorem powierzanych danych osobowych jest Zamawiający. Wykonawca jest podmiotem przetwarzającym dane, stosownie do art.31 ustawy o Ochronie danych osobowych.

3. Zakres danych, których przetwarzanie administrator danych powierza Wykonawcy obejmuje wszelkie informacje niezbędne do realizacji zadań określonych niniejszą umową.

4. Administrator danych powierza Wykonawcy przetwarzanie powyższych danych w celu realizacji zadań określonych w § 1 niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczenie danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;

- b) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki, o których mowa w lit. a niniejszego ustępu;
 - c) wyznaczenia administratora bezpieczeństwa informacji, nadzorującego przestrzeganie zasad ochrony, o których mowa w lit. a niniejszego ustępu, chyba że sam Wykonawca wykonuje te czynności;
 - d) dopuszczania do przetwarzania danych wyłącznie osób posiadających upoważnienie;
 - e) zapewnienia kontroli nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone do zbiorów oraz komu są przekazywane;
 - f) wydawania indywidualnych upoważnień do przetwarzania danych osobowych;
 - g) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - h) spełnienia warunków technicznych i organizacyjnych, którym odpowiadać powinny urządzenia i systemy informatyczne stosowane przez niego do przetwarzania danych osobowych, określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024);
 - i) umożliwienia Administratorowi Danych kontroli prawidłowości realizacji zapisów ustawy o Ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zaprzestania przetwarzania powierzonych danych, niezwłocznie po zakończeniu okresu obowiązywania umowy lub zakończeniu pobytu dziecka. Wykonawca usunie powierzone dane ze wszystkich nośników, bądź przekaże je Zamawiającemu.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków niniejszej umowy, w tym nie spełnienia wymogów, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. j) umowy.
2. Umowa może być rozwiązana z dwutygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym na tą okoliczność protokole.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w oparciu o art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Strony dopuszczają następujące zmiany w treści umowy, w oparciu o przepis art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiana kwoty wynagrodzenia (stawka za jednego uczestnika kolonii) – w przypadku gdy ulegną zmianie przepisy prawa mające wpływ na jego wysokość (np. urzędowa zmiana stawek podatku VAT),
- 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie – zmiana terminu będzie uzależniona od okresu działania siły wyższej oraz okresu potrzebnego do usunięcia skutków tego działania,
- 3) zmiana lokalizacji obiektu (placówki wypoczynku), w którym organizowane są kolonie letnie ze względu na zaistnienie zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć na etapie składania ofert (np. pożar, powódź) – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu innego obiektu (placówki wypoczynku), spełniającego wymogi określone w części I pkt 3 ppkt 1 i 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu, w wyniku rozstrzygnięcia którego została zawarta niniejsza umowa; wskazanie innego obiektu

(placówki wypoczynku) podlega pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 10

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Zamawiający	Wykonawca
-------------	-----------

*w zależności od złożonej oferty