

**PROCEDURA PODAWANIA LEKÓW STAŁYCH DZIECIOM
W CENTRUM POMOCY DZIECKU NIEPEŁNOSPRAWNEMU I JEGO RODZINIE**

1. Stałe leki podawane są dzieciom w Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie przez opiekuna z uprawnieniami opiekuna medycznego jedynie na podstawie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego oraz aktualnego pisemnego zalecenia od lekarza prowadzącego zawierającego: nazwę leku, dawkę i godzinę podania leku, które rodzic/opiekun prawny dostarcza przed przyjęciem dziecka do Domu Dziennego Pobytu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu korzystania z Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie wprowadzonego odrębnym zarządzeniem.
2. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić opiekuna medycznego o zmianie leku lub dawki, zaktualizować każdorazowo oświadczenie przy zmianie zawartych w nim informacji oraz dostarczyć aktualne zaświadczenie lekarskie.
3. Rodzic/opiekun prawny dostarcza opiekunowi leki na bieżąco na dany dzień lub przekazuje większą ilość leku opisanego imieniem i nazwiskiem dziecka do przechowywania w apteczce. Lek dostarczony do Centrum musi być w nienaruszonym opakowaniu i otwarty dopiero w obecności opiekuna medycznego podającego lek.
4. Opiekun na bieżąco sprawdza termin ważności leku oraz jego ilość. W przypadku skończenia się leku, informuje rodzica/opiekuna prawnego pisemnie o konieczności dostarczenia kolejnego opakowania leku, za potwierdzeniem odbioru informacji.
5. W przypadku nieobecności opiekuna, lek może być podany przez pedagoga, pod którego opieką jest dziecko, jedynie za jego wcześniejszą zgodą, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej procedury.
6. Opiekun odpowiedzialny za apteczkę prowadzi i na bieżąco aktualizuje rejestr leków stałych podawanych dzieciom w Centrum Pomocy Dziecku Niepełnosprawnemu i Jego Rodzinie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej procedury.

**Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Częstochowie
(-) Małgorzata Mruszczuk**